

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Город Архангельск»
«Гимназия № 25»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Гимназия № 25

З.В. Журавкова

З.В. Журавкова 30 сентября 2015 г.

**Правила приема граждан на обучение в
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Город Архангельск»
«Гимназия № 25»
(в новой редакции)**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия №25» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", статьей 19 областного закона от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области", Порядком организации индивидуального отбора при приеме, переводе в муниципальные образовательные организации, находящиеся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, для получения основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 10.03.2015 № 196, Стандартами оказания муниципальных услуг по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования, реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования, реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования, утвержденными постановлением мэрии города Архангельска от 29.12.2015 № 156, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25».

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" «Гимназия № 25» (далее – Учреждение), реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Правила устанавливаются Учреждением самостоятельно.

1.4. Учреждение размещает на своем официальном сайте устав Учреждения, лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы, реализуемые

Учреждением, настоящие Правила и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

1.5. Учреждение размещает распорядительный акт мэрии города Архангельска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории.

1.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.7. Приказы о приеме детей на обучение в Учреждение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

2. Правила приема граждан на обучение в первый класс

2.1. Комплектование первых классов Учреждения осуществляется в соответствии с Правилами и уставом Учреждения.

2.2. Прием граждан в первые классы Учреждения для обучения по образовательной программе начального общего образования должен обеспечивать доступность образования для всех граждан, которые проживают на закреплённой территории и имеют право на получение начального общего образования.

2.3. В первые классы Учреждения принимаются граждане, достигшие к 01 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет, независимо от уровня их подготовки.

Вопрос о приеме граждан в более раннем или более позднем возрасте рассматривается в индивидуальном порядке с соблюдением государственных гарантий прав граждан РФ в области образования.

2.4. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест. "Свободными" являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования мэрии города Архангельска.

2.5. Прием в первые классы Учреждения осуществляется без проведения вступительных испытаний (процедур отбора), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

По запросам родителей (законных представителей) ребенка учитель или педагог-психолог могут провести консультирование и дать им рекомендации по подготовке ребенка к обучению в школе.

2.6. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию о:

– количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.7. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение по окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.8. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.9. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его родителей (законных представителей);
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (приложение № 1) размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для приема в Учреждение: родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или оригинал документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или оригинал документа, подтверждающего проживание ребёнка на закреплённой территории (оригиналы документов, подтверждающих право собственности на недвижимое имущество, запись в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства, оригинал договора социального найма, безвозмездного пользования, иные оригиналы договоров, подтверждающих права

владения и (или) пользования жилым помещением, оригинал справки о фактическом проживании, выданной соответствующей управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом);

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка в его личном деле.

2.10. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.12. Родители (законные представители) ребенка заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребенка в Учреждение факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, а также факт согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.15. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

2.16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

2.17. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в

течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.18. На каждого гражданина, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело.

3. Правила

приема граждан на обучение во второй - четвертый классы при переходе из одной образовательной организации в другую

3.1. Прием граждан на обучение во второй - четвертый классы при переходе из одной образовательной организации в другую для обучения по образовательной программе начального общего образования должен обеспечивать доступность образования для всех граждан, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение начального общего образования.

3.2. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест. "Свободными" являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования мэрии города Архангельска.

3.3. Прием во второй - четвертый классы осуществляется без проведения вступительных испытаний (процедур отбора), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

3.4. Прием граждан во второй - четвертый классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его родителей (законных представителей);
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (приложение № 1) размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка во второй - четвертый классы дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или оригинал документа,

содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригиналы документов, подтверждающих право собственности на недвижимое имущество, запись в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства, оригинал договора социального найма, безвозмездного пользования, иные оригиналы договоров, подтверждающих права владения и (или) пользования жилым помещением, оригинал справки о фактическом проживании, выданной соответствующей управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом), и личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копия предъявляемого при приеме свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, хранится в Учреждении на время обучения ребенка в его личном деле.

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

3.6. Родители (законные представители) ребенка заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребенка в Учреждение факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, а также факт согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

3.8. При отсутствии личного дела зачисление граждан во вторые - четвертые классы производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью промежуточной (диагностической) аттестации, проводимой в Учреждении.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

3.10. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

3.11. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

3.12. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

4. Правила приема граждан на обучение в пятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов

4.1. Прием граждан в пятые классы для обучения по образовательным программам основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется с учетом Порядка организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25».

4.2. При приеме граждан в пятые классы для обучения по образовательным программам основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов организуется индивидуальный отбор в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25».

4.3. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в пятые классы для обучения по образовательным программам основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора учащихся, размещает на официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в пятых классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов, сроках проведения индивидуального отбора учащихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) учащихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе учащихся.

4.4. Прием граждан в пятые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его родителей (законных представителей);
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (приложение № 2) размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Родители (законные представители) ребенка, обучающегося в Учреждении, дополнительно предъявляют документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио).

Для приема в Учреждение родители (законные представители) ребенка, не обучающегося в Учреждении, дополнительно предъявляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, и документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио), хранятся в Учреждении на время обучения ребенка в его личном деле.

4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в пятые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов не допускается.

4.6. Родители (законные представители) ребенка заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребенка в Учреждение факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, а также факт согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

4.8. При отсутствии личного дела зачисление граждан в пятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов при переходе из одной образовательной организации в другую производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью промежуточной (диагностической) аттестации, проводимой в Учреждении.

4.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

4.10. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, Порядком организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

4.11. Прием учащихся в пятые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. "Свободными" являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

4.12. Граждане, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение на основании приказа директора Учреждения.

4.13. Родители (законные представители) детей при отказе в приеме в Учреждение вправе обратиться в департамент образования мэрии города Архангельска с целью определения в другую образовательную организацию.

5. Правила

приема граждан на обучение в шестой - девятый классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов при переходе из одной образовательной организации в другую

5.1. Прием граждан в шестой - девятый классы для обучения по образовательным программам основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов при переходе из одной образовательной организации в другую осуществляется с учетом Порядка организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25» при наличии свободных мест.

5.2. При приеме граждан в шестой - девятый классы для обучения по образовательным программам основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов организуется индивидуальный отбор в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25».

5.3. Прием учащихся в шестой - девятый классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется при наличии свободных мест. "Свободными" являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования мэрии города Архангельска.

5.4. Прием граждан в шестой - девятый классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля

2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его родителей (законных представителей);
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (приложение № 2) размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для приема в Учреждение родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, и документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио), хранятся в Учреждении на время обучения ребенка в его личном деле.

5.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в шестой - девятый классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов не допускается.

5.6. Родители (законные представители) ребенка заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребенка в Учреждение факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, а также факт согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

5.8. При отсутствии личного дела зачисление граждан в шестой - девятый классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов при переходе из одной образовательной организации в другую производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью промежуточной (диагностической) аттестации, проводимой в Учреждении.

5.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме

ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

5.10. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, Порядком организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

5.11. Граждане, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение на основании приказа директора Учреждения.

5.12. Родители (законные представители) детей при отказе в приеме в Учреждение вправе обратиться в департамент образования мэрии города Архангельска с целью определения в другую образовательную организацию.

6. Правила

приема граждан на обучение в пятый - девятый классы при переходе из одной образовательной организации в другую

6.1. Прием граждан на обучение в пятый - девятый классы при переходе из одной образовательной организации в другую для обучения по образовательной программе основного общего образования должен обеспечивать доступность образования для всех граждан, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение основного общего образования.

6.2. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест. "Свободными" являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования мэрии города Архангельска.

6.3. Прием в пятый - девятый классы осуществляется без проведения вступительных испытаний (процедур отбора), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

6.4. Прием граждан в пятый - девятый классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются

следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его родителей (законных представителей);
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (приложение № 1) размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в пятый - девятый классы дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или оригинал документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригиналы документов, подтверждающих право собственности на недвижимое имущество, запись в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства, оригинал договора социального найма, безвозмездного пользования, иные оригиналы договоров, подтверждающих права владения и (или) пользования жилым помещением, оригинал справки о фактическом проживании, выданной соответствующей управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом), и личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копия предъявляемого при приеме свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, хранится в Учреждении на время обучения ребенка в его личном деле.

6.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

6.6. Родители (законные представители) ребенка заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребенка в Учреждение факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, а также факт согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

6.8. При отсутствии личного дела зачисление граждан в пятый - девятый классы производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью промежуточной (диагностической) аттестации, проводимой в Учреждении.

6.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

6.10. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

6.11. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

6.12. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

7. Правила приема граждан на обучение в десятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов

7.1. Прием в десятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов Учреждения осуществляется с учетом Порядка организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25» и уставом Учреждения.

7.2. В десятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов Учреждения принимаются граждане, освоившие программу основного общего образования.

7.3. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в десятые классы для обучения по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора учащихся, размещает на официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в десятых классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов, сроках проведения индивидуального отбора учащихся, месте подачи заявлений, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе учащихся.

7.4. Прием граждан в десятые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего, несовершеннолетнего гражданина или его родителя (законного представителя) при

предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего, несовершеннолетнего гражданина или его родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении совершеннолетним, несовершеннолетним гражданином или его родителем (законным представителем) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его родителей (законных представителей);
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (приложение № 2,3) размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для приема в десятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов ранее обучавшийся в Учреждении совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) дополнительно предъявляют аттестат об основном общем образовании и документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио).

Для приема в десятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) дополнительно предъявляют аттестат об основном общем образовании, личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, и документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Аттестат об основном общем образовании и документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио) хранятся в Учреждении на время обучения ребенка в его личном деле.

7.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в десятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не допускается.

7.6. Совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин и (или) его родители (законные представители) заверяют личной подписью в заявлении о приеме в Учреждение факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения,

а также факт согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

7.8. Документы, представленные совершеннолетним, несовершеннолетним гражданином или его родителями (законными представителями) регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления совершеннолетнему, несовершеннолетнему гражданину или его родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме гражданина в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

7.9. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить совершеннолетнего, несовершеннолетнего гражданина или его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, Порядком организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

7.10. Прием учащихся в десятые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов в течение года осуществляется при наличии свободных мест. "Свободными" являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

При приеме в десятый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов на свободные места в течение учебного года совершеннолетний гражданин, несовершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) представляют:

личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее;

аттестат об основном общем образовании;

документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио).

7.11. Граждане, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение на основании приказа директора Учреждения.

7.12. Совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин и (или) его родители (законные представители) при отказе в приеме в Учреждение вправе обратиться в департамент образования мэрии города Архангельска с целью определения в другую образовательную организацию.

8. Правила

приема граждан на обучение в одиннадцатый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов при переходе из одной образовательной организации в другую

8.1. Прием граждан в одиннадцатый класс для обучения по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных

учебных предметов при переходе из одной образовательной организации в другую осуществляется с учетом Порядка организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25».

8.2. Прием учащихся в одиннадцатый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется при наличии свободных мест. "Свободными" являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

8.3. Прием граждан в одиннадцатый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего, несовершеннолетнего гражданина или его родителя (законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего, несовершеннолетнего гражданина или его родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении совершеннолетним, несовершеннолетним гражданином или его родителем (законным представителем) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его родителей (законных представителей);
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (приложение № 2,3) размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для приема в одиннадцатый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) дополнительно предъявляют аттестат об основном общем образовании, личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, и документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Аттестат об основном общем образовании и документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио) хранятся в Учреждении на время обучения ребенка в его личном деле.

8.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема граждан в одиннадцатый класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не допускается.

8.5. Совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин и (или) его родители (законные представители) заверяют личной подписью в заявлении о приеме в Учреждение факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, а также факт согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

8.7. Документы, представленные совершеннолетним, несовершеннолетним гражданином или его родителями (законными представителями) регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления совершеннолетнему, несовершеннолетнему гражданину или его родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме гражданина в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

8.8. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить совершеннолетнего, несовершеннолетнего гражданина или его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, Порядком организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности учащихся.

8.9. Граждане, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение на основании приказа директора Учреждения.

8.10. Совершеннолетний, несовершеннолетний гражданин и (или) его родители (законные представители) при отказе в приеме в Учреждение вправе обратиться в департамент образования мэрии города Архангельска с целью определения в другую образовательную организацию.

Приложение № 1
к Правилам приема граждан на обучение в
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Город
Архангельск» «Гимназия № 25»

Директору МБОУ Гимназия № 25
Журавковой З.В.
родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства ребёнка

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Адрес места жительства родителей (законных
представителей)

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата и место рождения ребенка)

в _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25».

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия №25» ознакомлен
(а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая
сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных и персональных данных моего
ребёнка в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

Подпись заявителя

_____ (подпись)

" ____ " _____ 201__ г.

Приложение № 2
к правилам приема граждан на обучение в
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Город
Архангельск» «Гимназия № 25»

Директору МБОУ Гимназия № 25
Журавковой З.В.
родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства ребёнка

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Адрес места жительства родителей (законных
представителей)

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата и место рождения ребенка)

в _____ класс с углублённым изучением _____
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования
«Город Архангельск» «Гимназия № 25».

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 25» ознакомлен
(а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая
сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных и персональных данных моего
ребёнка в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

Подпись заявителя

_____ (подпись)

" ____ " _____ 201__ г.

Приложение № 3
к правилам приема граждан на обучение в
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Город
Архангельск» «Гимназия № 25»

Директору МБОУ Гимназия № 25
Журавковой З.В.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства ребёнка

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Адрес места жительства родителей (законных
представителей)

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня

_____ (дата и место рождения)

в _____ класс с углублённым изучением _____
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования
«Город Архангельск» «Гимназия № 25».

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия №25» ознакомлен
(а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая
сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных в порядке, установленном
законодательством Российской Федерации.

Подпись заявителя

_____ (подпись)

" ____ " _____ 201__ г.